



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Руководитель Администрации Глав и Правительства  
Чеченской Республики

---

### ПЕРЕЧЕНЬ ПОРУЧЕНИЙ

по итогам совещания у Руководителя Администрации Глав и Правительства  
Чеченской Республики Чеченской Республики, проведенного 8 июля 2021 года

от 13.07.2021 года

№ 03-17пп

1. Управлению социального развития Администрации Глав и Правительства  
Чеченской Республики Чеченской Республики (Визаев А.Ш.):

1.1. Определить сотрудника, ответственного за взаимодействие  
с образовательными организациями Чеченской Республики, с последующим  
направлением его контактных сведений в Министерство образования и науки  
Чеченской Республики и высшие учебные заведения Чеченской Республики.

Срок исполнения: до 15 июля 2021 года.

1.2. Подготовить и направить в Министерство образования и науки Чеченской  
Республики и высшие учебные заведения Чеченской Республики список детей  
сотрудников правоохранительных органов Чеченской Республики, погибших при  
исполнении служебных обязанностей, изъявивших желание поступать  
в образовательные организации Чеченской Республики, реализующие программы  
среднего профессионального и высшего образования.

Срок исполнения: 20 июля 2021 года.

2. Поручить Министерству образования и науки Чеченской Республики  
(Байсултанов И.Х.) и рекомендовать руководителям высших учебных заведений  
Чеченской Республики:

2.1. Оказывать детям сотрудников правоохранительных органов Чеченской  
Республики, погибших при исполнении служебных обязанностей, обратившихся  
лично или через органы власти Чеченской Республики, возможное содействие при  
поступлении в средние профессиональные и высшие учебные заведения.

2.2. Рассмотреть возможность установления льгот (скидок) при оплате  
за обучение студентам из числа детей погибших сотрудников правоохранительных  
органов Чеченской Республики, обучающихся на платной основе.

Срок исполнения: до 1 сентября 2021 года.

Информацию о проведенной работе по исполнению подпунктов 2.1 и 2.2 настоящего решения направить в управление социального развития Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.

Срок исполнения: до 5 сентября 2021 года.

3. Управлению социального развития Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (Визаев А.Ш.) обеспечить сбор и обобщение информации по исполнению решений пункта 2 настоящего протокола и в установленном порядке представить сводный доклад (информацию).

Срок исполнения: до 10 сентября 2021 года.



И.С. Таймасханов